

# نموذج الجزء الأول من الطلب - العرض

"\*\*" تشير إلى حقل مطلوب.

## نظرة عامة على العرض

1) الاسم القانوني للمنظمة\*

بحد أقصى 255 حرفاً

2) عنوان المقترح\*\*

بحد أقصى 255 حرفاً

3) هل سبق لكم أن تقدمتم طلب للحصول على منحة من منظماتنا؟

\*\*حدد من القائمة المنسدلة

4) هل سبق لكم أن تلقيتم المنحة من منظماتنا؟

\*\*حدد من القائمة المنسدلة

5) العم الذي تم الحصول عليه لي أحدث المنحة، إذا كانت معروفة

6) تاريخ بدء المقترح\*\*

أدخل التاريخ بتنسيق السنة-الشهر-اليوم. على سبيل المثال،

2022-06-17

7) طول مدة المنحة المطلوبة (أشهر)\*\*

حدد من القائمة المنسدلة

8) مبلغ الميزانية\*

أدخل المبلغ الذي تطلبه بالدولار الأمريكي. استخدم الأرقام فقط، بدون رموز أو أحرف. على سبيل المثال، 15000، وليس 15 ألف دولار أو خمسة عشر ألف دولار

9) بلد المقترح\*\*

حدد البلد أو المنطقة المستهدفة من القائمة المنسدلة

## 10 مواقع المقترح الإضافية

إذا كان لديك المزيد من بلدان المشروع الإضافية، يمكنك إدخال هذه المعلومات في مربع النص *Additional information* "معلومات إضافية" في نهاية هذا النموذج.

## 11 هل هذا المقترح مبني بناءً على اتفاقية المنحة سابقة؟

حدد من القائمة المنسدلة

## 12 هل يشمل هذا المقترح اتفاقية المنحة فرعية لمنظمة أخرى؟

حدد من القائمة المنسدلة

## جهة الاتصال الرئيسية للمقترح

### 13 الاسم\*:

### 14 المسمى الوظيفي\*:

### 15 البريد الإلكتروني\*:

### 16 الهاتف الأساسي:

### 17 طريقة التواصل المفضلة:

الهاتف، البريد الإلكتروني، تطبيق المراسلة وما إلى ذلك.

### 18 اللغة المفضلة:

### 19 معلومات إضافية:

أدخل أي معلومات إضافية لا يمكن أن تتناسب مع الحقول أعلاه، هنا.

للتحقق مما إذا لم ترد على أي حقول إلزامية

اضغط هنا